



**EXPEDIENT**

E-08001-2023-000071-00

**SERVICI**

SERV. DE MEJORA CLIMÁTICA

**ASSUMPTE**

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL MANTENIMENT DEL PAISATGE DE L'HORTA DE VALÈNCIA EN EL MUNICIPI DE VALÈNCIA

Se procede a la publicación del Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de septiembre de 2023, por el que se aprueba la convocatoria de subvenciones PARA EL MANTENIMIENTO DEL PAISAJE DE LA HUERTA DE VALÈNCIA EN EL MUNICIPIO DE VALÈNCIA, con el siguiente tenor literal:

**CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA AL MANTENIMIENTO DEL  
PAISAJE DE L'HORTA DE VALÈNCIA EN EL MUNICIPIO DE VALÈNCIA**

**Artículo 1. Subvenciones para el Mantenimiento del Paisaje de l'Horta de València en el municipio de València.**

El Acuerdo marco de Recuperación y Reconstrucción de la Ciudad de València en el Contexto del Post COVID-19, aprobado en sesión extraordinaria de 07 de julio de 2020, del Pleno municipal plantea en el EJE 2: Reactivación económica para el Sector Agroalimentario Municipal:

*«Se impulsarán ayudas directas al sector agrario y a la mejora del canales de comercialización para crear nuevos espacios de inserción de los productos agrarios de proximidad.»*

En la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat, para el ejercicio 2023 establece un crédito presupuestario en el Programa 711.11-Consell de l'Horta de València, consistente en una línea de subvención con la referencia S9226000 y la denominación: Mantenimiento del Paisaje de l'Horta de València Esta línea de subvención tiene como descripción y finalidad la ejecución del mantenimiento del paisaje de la huerta de València y como beneficiarios los ayuntamientos con los importes relacionados en la respectiva ficha FP7 del programa de la Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2023.

El objeto de la subvención es contribuir y complementar las ayudas que los ayuntamientos de la huerta de València puedan convocar para el mantenimiento del paisaje de la huerta de



València en el ámbito territorial del Consorcio del Consejo de l'Horta de València, en cumplimiento de aquello previsto en la Ley 5/2018 de l'Horta de València y el Decreto 219/2018, de 30 de noviembre, del Consejo, por el cual se aprueba el Plan de acción territorial de ordenación y dinamización de l'Horta de València.

De manera específica se está dando cumplimiento en el artículo 45 *El plan de desarrollo agrario de la huerta valenciana* de la Ley 5/2018, de 6 de marzo, de la Generalitat Valenciana, de l'Horta de València, la cual señala que el Plan de Desarrollo Agrario de l'Horta de València es el instrumento estratégico que tiene como finalidad la mejora de las rentas para las personas que se dedican a la agricultura y las empresas agrarias, y garantizar la rentabilidad económica de las explotaciones agrarias y la supervivencia de la huerta.

Por Moción de la concejalía delegada de Agricultura, de fecha 7 de septiembre de 2023, se acuerda:

*«Primero. Que se inician los trámites administrativos y técnicos pertinentes para tramitar la aceptación de la subvención nominativa a favor del Ayuntamiento de València contenida en la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat, para el ejercicio 2023, con la referencia S9226000 y la denominación:*

*Mantenimiento del Paisaje de l'Horta de València.*

*Segundo. Que se inician los trámites administrativos pertinentes para aceptar la subvención concedida y para la aprobación de la Modificación de Créditos del Presupuesto Municipal 2023 del tipo “Generación de Créditos por Ingresos” a fin de generar crédito en las aplicaciones presupuestarias del Servicio municipal de Mejora Climática por importe de 60.000 € para financiar la ejecución de la convocatoria de ayudas a las personas agricultoras.*

*Tercero. Que se inician los trámites técnicos y administrativos para convocar, tramitar y resolver una convocatoria de subvenciones a personas agricultoras del término municipal de València, tomando como base los condicionantes establecidos en el Anexo que consta a la Resolución de la Gerencia del Consejo de l'Horta de València de fecha 1 de septiembre de 2023.»*

## **Artículo 2. Objeto de la subvención.**

El objeto de la subvención es contribuir al mantenimiento del paisaje de la huerta de València en el ámbito territorial municipal, en cumplimiento de aquello previsto en la Ley 5/2018 de l'Horta de València y el Decreto 219/2018, de 30 de noviembre, del Consejo, por el



cual se aprueba el Plan de acción territorial de ordenación y dinamización de l'Horta de València con el desempeño de los condicionantes establecidos en el Anexo que consta a la Resolución de la Gerencia del Consejo de l'Horta de València de fecha 1 de septiembre de 2023.

Es también finalidad de estas ayudas la defensa del medio ambiente municipal al promover la actividad agraria la cual es, sin lugar a dudas, la actividad principal de gestión y conservación del medio ambiente rural municipal, tanto en las zonas de especial protección ambiental como en general, en el territorio reconocido por la FAO como Sistema Importante del Patrimonio Agrícola Mundial en noviembre de 2019.

Dado que la subvención viene condicionada por la financiación que se deriva de la subvención nominativa concedida por el Consorcio Consejo de l'Horta de València al Ayuntamiento de València, la subvención estará restringida a aquellas parcelas municipales ubicadas dentro del ámbito estricto de l'Horta de València definido por la Ley 5/2018 de l'Horta de València, tal y como se indica en el Anexo de la Resolución de la Gerencia del Consejo de l'Horta de València, de fecha 1 de septiembre de 2023.

### **Artículo 3. Entidades y personas beneficiarias.**

Podrán ser beneficiarias de las ayudas previstas en esta Convocatoria, tal y como se indica en el Anexo de la Resolución de la Gerencia del Consejo de l'Horta de València de fecha 1 de septiembre de 2023, las personas del sector agrario (tanto físicas como jurídicas) que cumplan la totalidad de los siguientes requisitos:

- a) Ser agricultor o agricultora profesional, de acuerdo con la definición recogida en la Ley de 19/1995, de 4 de julio, de modernización de las explotaciones agrarias.
- b) Estar dadas de alta en hacienda y en la Seguridad Social en el régimen que le corresponda, con una antigüedad mínima de 6 meses.
- c) Encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y/o con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS), así como no tener deuda pendiente con el ayuntamiento de València.

Este requisito tiene que cumplirse desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la fecha del pago de la subvención, si procede. El cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social se acreditará mediante declaración responsable.

La declaración responsable sobre ausencia de deudas con la hacienda estatal, autonómica o local y con la Seguridad Social será comprobada de oficio por el Ayuntamiento de València.



d) No encontrarse incurso en ninguno de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

e) Ser titular de una explotación agraria, de la cual se solicite la ayuda, con más del 50% de la superficie vinculada en el ámbito estricto de la huerta definido por la Ley 5/2018 de l'Horta de València, en régimen de propiedad, arrendamiento o cesión en precario.

Este requisito se acreditará prioritariamente mediante la presentación de la correspondiente inscripción en el Registro General de la Producción Agrícola (REGIPA) o mediante escritura pública de titularidad, contratos de arrendamiento, o cualquier otro documento, público o privado, que pruebe de manera suficiente y fehaciente el cumplimiento de este requisito.

f) Que las tierras computables en la solicitud se encuentran en producción.

El Ayuntamiento de València, con la colaboración del Consejo Agrario de València, comprobará la idoneidad de la documentación aportada, así como la veracidad de los datos consignados en ella.

g) Presentar a la convocatoria una única solicitud por persona agricultora.

h) Tener fijada la residencia fiscal en el municipio de València, aunque parte de las parcelas vinculadas a la explotación se encuentran en otros municipios pero siempre dentro del ámbito estricto de la huerta definido por la Ley 5/2018 de l'Horta de València. En el supuesto de que la persona solicitante tenga su residencia fiscal en un municipio diferente del ámbito estricto de l'Horta, podrá presentar su solicitud en el Ayuntamiento de València, siempre que la mayor parte de la superficie sobre la cual se solicita la ayuda esté situada dentro del término municipal de València. En el caso de que la persona solicitante tenga el domicilio fiscal en un municipio diferente del municipio de València pero dentro del ámbito estricto de l'Horta y este municipio no convoque las ayudas contempladas en la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat, para el ejercicio 2023, en el Programa 711.11-Consell de l'Horta de València, con la referencia S9226000 y la denominación: Mantenimiento del Paisaje de l'Horta de València, podrá presentar su solicitud en el municipio de València pero siempre que tenga alguna parcela situada en el término municipal de València y dentro del ámbito estricto de l'Horta definido por la Ley 5/2018 de l'Horta de València.

i) En el caso de haber sido beneficiario de alguna otra ayuda o subvención otorgada por el Ayuntamiento de València o sus Organismos Públicos esta tendrá que haber sido justificada correctamente, excepto en los casos en los cuales no haya finalizado el plazo de justificación correspondiente.

#### **Artículo 4. Forma y plazo de presentación de solicitudes.**



Las solicitudes se presentarán por cualquier de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2020, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, preferentemente por medios electrónicos a través de la sede electrónica disponible en la página web <https://sede.valencia.es/sede/>.

Las personas físicas que no tengan obligación de comunicarse con la administración de manera telemática, lo podrán realizar de manera presencial a través de los registros de entrada del ayuntamiento.

Cuando la solicitud se presente en las oficinas de correo o en alguno otro registro diferente de los propios del Ayuntamiento de València, la persona interesada tendrá que justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos, o en el registro que lo haya presentado, y comunicarlo al servicio municipal de Mejora Climática, mediante aviso en la dirección de correo electrónica: [agroecologia@valencia.es](mailto:agroecologia@valencia.es) en el mismo día de su presentación.

En la página web municipal y en la del Consejo Agrario de València estará disponible la información y documentación de la convocatoria.

Cualquier solicitud presentada siguiendo un procedimiento diferente del descrito anteriormente, no será admitida.

Cada persona solo podrá presentar una solicitud en cualquier convocatoria de las que se hayan convocado por parte de los municipios de la huerta al amparo de la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat, para el ejercicio 2023, en el Programa 711.11-Consell de l'Horta de València, con la referencia S9226000 y la denominación: Mantenimiento del Paisaje de l'Horta de València, a fin de que solo sea beneficiaria de una única subvención.

En caso de presentar más de una solicitud a la convocatoria del Ayuntamiento de València, únicamente se tendrá en cuenta la presentada en último lugar.

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de la Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de València.

La presentación de la solicitud de subvención fuera del plazo establecido a la Convocatoria (antes o después) y la no utilización de los formularios normalizados de uso obligatorio, serán causas de inadmisión de la petición.

#### **Artículo 5 Documentación a aportar por las personas solicitantes.**



La solicitud, la cual se formulará en la instancia habilitada a este efecto, tendrá que estar firmada por la persona interesada o su representante legal e incluirá, además de los datos identificativos de la persona interesada, la siguiente información como mínimo:

Apartado en el cual se indican las parcelas asociadas a la actividad sobre las cuales se solicita la ayuda con indicación del término municipal, número catastral de polígono y parcela, recinto del SIGPAC, superficie de uso agrario y régimen de tenencia (propiedad, arrendamiento, cesión...)

La solicitud tendrá que acompañarse obligatoriamente de la documentación siguiente:

- 1) Certificado que acredite estar dada de alta en hacienda. Se podrá aportar, entre otros, copia de la última declaración de renta.
- 2) Certificado que acredite estar dada de alta en la seguridad social en el régimen que le corresponda, con una antigüedad mínima de 6 meses.
- 3) Declaración responsable sobre el cultivo efectivo de la explotación agraria. El Ayuntamiento de València podrá requerir, en cualquier momento del procedimiento, la documentación acreditativa de la posesión efectiva de las parcelas declaradas como cultivadas en la instancia de solicitud (título de propiedad, contrato de arrendamiento, documento acreditativo del cultivo en régimen de precario,...).
- 4) Declaración responsable de que la persona solicitando no ha recibido otras ayudas de mínimos que en conjunto puedan sumar el máximo establecido por la normativa europea de aplicación.
- 5) Declaración responsable firmada por la persona interesada que contendrá el pronunciamiento expreso sobre las cuestiones siguientes:
  - a) Que la persona solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, y para ser receptora del pago de subvenciones, establecidas en los artículos 13.2 13.3 y 34 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, Ley general de subvenciones.
  - b) Que la persona solicitante se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
  - c) Que la persona solicitante se compromete a la comunicación de subvenciones obtenidas con anterioridad a la presentación de la subvención con la misma finalidad, y el compromiso de comunicar, lo antes posible, las ayudas obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud y antes de la resolución de esta.



- d) El compromiso de mantener las parcelas en perfecto estado de cultivo.
- e) Número de cuenta bancario donde solicita recibir la subvención en caso de que le sea concedida del cual sea titular la persona beneficiaria de la subvención.
- f) En caso de no disponer de firma electrónica y actuar por medio de representante, se aportará formulario relativo en la representación.
- g) En el caso de haber sido beneficiario de alguna otra ayuda o subvención otorgada por el Ayuntamiento de València compromiso de haberla justificado correctamente, excepto en los casos en los cuales no haya finalizado el plazo de justificación correspondiente.

#### **Artículo 6. Aceptación de Solicitudes y Comisión de Valoración de las solicitudes.**

Las solicitudes recibidas serán evaluadas desde el punto de vista del cumplimiento de la presentación correcta en tiempo y forma por parte del servicio instructor, servicio de Mejora Climática, para proponer su admisión o inadmisión y, en su caso, pedir las aclaraciones o información complementaria que se considere necesaria para ser aceptadas como admitidas, para ser enmendadas o rechazadas.

Una vez evaluadas e informadas las solicitudes, el servicio instructor elaborará la propuesta de concesión de las subvenciones, que será elevada a dictamen de una Comisión de Evaluación que estará constituida por un mínimo de cinco personas:

- El jefe de sección de Agricultura y Huerta del servicio de Mejora climática, o perfil técnico en quien delegue.
- Una persona de perfil administrativo del servicio de Mejora Climática.
- Tres personas de perfil técnico y administrativo designadas por el OAM CONSEJO AGRARIO DE VALÈNCIA.

La Comisión de Evaluación revisará las características específicas y la validez técnica de la documentación presentada y cuantificará las ayudas según los módulos de superficie descritos más abajo en este mismo artículo y emitirá un dictamen que por conducto del servicio instructor, se someterá a la aprobación del órgano competente, que por delegación de Alcaldía es la Junta de gobierno Local.

Se valorará, de manera particular el desempeño de las condiciones expresadas en el apartado h) del artículo 3 de este documento.

El Ayuntamiento de València, mediante la OAM CONSEJO AGRARIO DE VALÈNCIA realizará de manera aleatoria las inspecciones que considere necesarias sobre el global de las



solicitudes presentadas para comprobar el estado de cultivo de las parcelas u otras circunstancias que considere necesarias para comprobar la veracidad de la información contenida en las solicitudes.

La concesión de la subvención se efectuará otorgando a cada persona solicitante una ayuda económica proporcional a la superficie de las parcelas incluidas en la explotación agraria, independientemente de que se trate de cultivos situados en diferentes polígonos y parcelas.

Se cuantificará la superficie agraria cultivada y fehacientemente justificada por la persona interesada en su solicitud la cual servirá de base para el cálculo de la cuantía final de la ayuda a percibir por cada persona solicitante.

Se establece como módulo de cálculo para establecer la cuantía inicial a percibir por cada solicitud, la cantidad de 80 €/fanegada. Para el cálculo de la superficie se computará prioritariamente la fijada en el catastro inmobiliario para cada parcela, equivalente una fanegada a 831 m<sup>2</sup>.

Solo se computarán para el cálculo de la subvención aquellas parcelas de la explotación que estén situadas en el ámbito estricto definido por la Ley 5/2018 de l'Horta de València.

En aquellos casos que se compruebe que una parcela sea declarada en varias solicitudes, se requerirá ambos declarantes, para que acrediten documentalmente a quién corresponde la disponibilidad de esta.

Todas las solicitudes presentadas correctamente en tiempos y forma serán admitidas y se procederá al cálculo de la cuantía inicial a percibir según la superficie de las parcelas declaradas. En el supuesto de que la cuantía inicial global solicitada por el conjunto de las solicitudes supere el crédito disponible, se procederá a minorar porcentualmente las cuantías iniciales a percibir hasta que el conjunto de las cuantías solicitadas y aceptadas pueda ser cubierta por el crédito máximo disponible.

La Comisión de Evaluación levantará acta de sus reuniones y trasladará al servicio instructor propuesta cuantificada y justificada de las ayudas a conceder por cada solicitud válida así como la propuesta de solicitudes que tendrían que ser desestimadas.

#### **Artículo 7. Procedimiento de concesión.**

La concesión de la subvención regulada en esta convocatoria, se realizará de acuerdo con el que se establece en los artículos 23 a 27 de la Ley General de Subvenciones.





El Acuerdo de concesión de ayuda será dictada por la Junta de Gobierno Local y de acuerdo con lo establecido en el artículo 45.1 Ley 39/2015, de 1 de octubre, será objeto de publicación en la página web municipal, en el tablón de edictos electrónico del ayuntamiento de València, y en la Base de datos Nacional de Subvenciones.

El cómputo de los plazos para recorrer contra el Acuerdo de concesión de las subvenciones empezará a contar del día siguiente en la publicación del acuerdo en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de València.

La instrucción del procedimiento corresponderá al servicio de Mejora Climática el cual realizará de oficio cuántas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de las cuales tiene que formularse la propuesta de resolución.

El servicio de Mejora Climática contará con el apoyo técnico del OAM Consejo Agrario de València para la convocatoria y tramitación de esta subvención.

El plazo máximo para resolver y notificar el acuerdo será de 2 meses, a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de las solicitudes. La resolución pondrá fin a la vía administrativa, y se podrá interponer contra ella recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que haya dictado la resolución, o bien interponer directamente recurso contencioso -administrativo ante los órganos judiciales de la orden jurisdiccional contencioso –administrativo, en la forma y plazos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción contencioso -administrativa.

### **Artículo 8 Financiación**

La cuantía total de las subvenciones a conceder asciende a un importe total de OCHENTA MIL EUROS CON CERO CÉNTIMOS DE EURO - 80 000,00 euros los cuales se financiarán la aplicación presupuestaria:

FV910 41000 48910 OTRAS TRANSFERENCIAS

### **Artículo 9 Cuantía de las ayudas**

La cuantía de las ayudas a percibir por cada solicitud aceptada será calculada según el método de cálculo expuesto en el artículo 6. Valoración de las solicitudes.



El importe máximo de la ayuda a percibir por cada persona solicitante, ascenderá como máximo a 1 500,00 euros MIL QUINIENTOS EUROS CON CERO CÉNTIMOS DE EURO.

### **Artículo 10 Justificación de las ayudas**

Las ayudas quedan justificadas en el momento en que se presenta la solicitud siempre que se acompañe de la documentación acreditativa de las circunstancias puestas de manifiesto en la instancia de solicitud. Sin perjuicio de la comprobación que del estado de cultivo de las parcelas pueda efectuar el ayuntamiento directamente o a través del Consejo Agrario de València.

Darán lugar a la obligación de reintegrar, totalmente o parcialmente, las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde si es conveniente su reintegro, los casos contemplados en el artículo 37 Ley 38/2003. En particular, será procedente el reintegro total de la ayuda en el supuesto de falsedad de las declaraciones responsables presentadas.

### **Artículo 11 Pago de la subvención**

El pago de estas subvenciones se realizará en un pago único por la totalidad del importe concedido, por medio de transferencia bancaria en la cuenta señalada a este efecto por la persona solicitante, a partir de la fecha de aprobación del acto de concesión, sin que sea necesaria la constitución de garantías.

### **Artículo 12 Obligaciones y compromisos de las personas beneficiarias**

Quienes resultan personas beneficiarias de la subvención tendrán que cumplir las obligaciones que detallan los artículos 14 y 15 de la Ley General de Subvenciones.

### **Artículo 13 Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones**

Esta subvención es complementaria y no excluyente de otras ayudas otorgadas por el Estado y/o la Generalitat Valenciana para el mismo fin.

En caso de resultar beneficiaria de esta subvención y con posterioridad resultar beneficiaria de otra subvención incompatible con esta, se podrá renunciar a la subvención concedida



reintegrando el importe percibido y abonando además los correspondientes intereses de demora generados, tal como establece la LGS y el resto de normativa aplicable.

Esta subvención se aplica como ayudas de minimis en el sector de la producción de productos agrícolas y las personas solicitantes se comprometen a no superar los máximos recogidos en el Reglamento (CE) 1408/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis en el sector agrícola.

#### **Artículo 14 Modificación de la resolución**

El órgano concedente podrá modificar de oficio el acuerdo de concesión, previa audiencia de las personas interesadas y antes de la aplicación de los fondos, cuando sean alteradas las condiciones tenidas en cuenta para la concesión e impida o dificulte la consecución del interés público perseguido, y no se incurra en perjuicios económicos a la persona o entidad beneficiaria.

#### **Artículo 15 Incumplimientos**

El incumplimiento por parte de los beneficiarios de cualquier de los requisitos y obligaciones establecidos en la presente convocatoria o en la normativa general aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención, y a la obligación de reintegrarla totalmente o parcialmente, y al pago de los intereses de demora correspondientes.

#### **Artículo 16 Régimen jurídico**

Las ayudas, objeto de la presente convocatoria, se regirán por el que se establece en ellas, y por las siguientes disposiciones:

- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS).
- El Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la anterior Ley.
- El Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el cual se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por el Pleno de 28.07.2016 (BOP de 02.11.16).
- Las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de València.



- La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunidad Valenciana.
- Reglamento de Transparencia y Participación ciudadana del Ayuntamiento de València aprobado por acuerdo plenario de fecha 28-09-2012 modificado el 24-04-2015.
- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Reglamento (CE) 1408/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis en el sector agrícola.

## **ANEXOS**

### **ANEXO 1 SOLICITUD DE SUBVENCIÓN**

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DEL PAISAJE DE L'HORTA DE VALÈNCIA EN EL MUNICIPIO DE VALÈNCIA  
SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT DEL PAISATGE DE L'HORTA DE VALÈNCIA EN EL MUNICIPI DE VALÈNCIA

A PRESENTAR CON LA DECLARACIÓN RESPONSABLE

A PRESENTAR AMB LA DECLARACIÓ RESPONSABLE



**A) DATOS DE LA PERSONA INTERESADA / DADES DE LA PERSONA INTERESSADA**

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL / NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL NIF

DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) / ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) PROVINCIA / PROVÍNCIA  
LOCALIDAD / LOCALITAT

CP TELÉFONO / TELÉFON CORREO ELECTRÓNICO (\*) / CORREO ELECTRÓNIC (\*)

**B) DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (si es el caso) / DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (si és el cas)**

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL / NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL NIF

DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) / ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) PROVINCIA / PROVÍNCIA  
LOCALIDAD / LOCALITAT

CP TELÉFONO / TELÉFON CORREO ELECTRÓNICO (\*) / CORREU ELECTRÓNIC



**C) DATOS DE NOTIFICACIÓN / DADES DE NOTIFICACIÓ**

Indique en qué lengua desea recibir notificaciones /

*Indique en quina llengua desitja rebre notificacions*

Valenciano / Valencià Castellano / Castellà

Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos/

*Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics*

SÍ

RELLENAR EN CASO DE QUE SEA DIFERENTE EN LOS APARTADOS A ó B / *EMPLENAR EN CAS QUE SIGA DIFERENT ALS APARTATS A ó B*

DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) / *ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA)* PROVINCIA / *PROVÍNCIA*  
LOCALIDAD / *LOCALITAT*

CP TELÉFONO / *TELÉFON* CORREO ELECTRÓNICO (\*) / *CORREU ELECTRÓNIC (\*)*

(\*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado tendrá que disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia (<https://sede.valencia.es/>)

*(\*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de l'Ajuntament de València (<https://sede.valencia.es/>)*

**D) HECHOS Y RAZONES / FETS I RAONS**

La persona solicitante manifiesta que las parcelas asociadas a la actividad agraria sobre las cuales se solicita la ayuda son:

*La persona sol·licitant manifesta que les parcel·les associades a la activitat agraria sobre les quals es sol·licita l'ajuda són:*

TÉRMINO MUNICIPAL	NUM. POLÍGONO	NUM. PARCELA	RECINTO SIGPAC	SUPERFICIE DE USO AGRARIO (Ha)	RÉGIMEN DE TENENCIA



*Régimen de tenencia: propiedad, arrendamiento, cesión..*

<b>E) SOLICITUD</b>

*València,.....*

<b>FIRMA</b>

**(1) PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.** Los datos facilitados por usted en este formulario serán tratadas por el Consejo Agrario Municipal de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, en base al que dispone el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el reglamento mencionado, a través de solicitud formulada ante la sede electrónica del Ayuntamiento de València (<https://sede.valencia.es/sede/>), cualquiera de los puntos de registro de entrada de la institución, así como en la dirección de correo electrónico [agroecologia@valencia.es](mailto:agroecologia@valencia.es).

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.** *Les dades facilitades per vosté en este formulari seran tractades pel Consell Agrari Municipal de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supresió i altres contemplats en el reglament esmentat, a través de sol·licitud formulada davant de la seu electrònica de l'Ajuntament de València (<https://sede.valencia.es/sede/>), qualsevol dels punts de registre d'entrada de la institució, així com en la adreça de correu electrònic [agroecologia@valencia.es](mailto:agroecologia@valencia.es).*



**ANEXO 2 DECLARACIÓN RESPONSABLE**

<p>DECLARACIÓN RESPONSABLE <i>DECLARACIÓ RESPONSABLE</i></p>
<p>A PRESENTAR CON LA SOLICITUD DE LA SUBVENCIÓN <i>A PRESENTAR AMB LA SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ</i></p>

<b>A) DATOS DE LA PERSONA INTERESADA / DADES DE LA PERSONA INTERESSADA</b>
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL / <i>NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL NIF</i>
DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) / <i>ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) PROVINCIA / PROVÍNCIA LOCALIDAD / LOCALITAT</i>
CP TELÉFONO / <i>TELÉFON</i> CORREO ELECTRÓNICO (*) / <i>CORREU ELECTRÓNIC (*)</i>
<b>B) DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (si es el caso) / DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (si és el cas)</b>
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL / <i>NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL NIF</i>
DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) / <i>ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) PROVINCIA / PROVÍNCIA LOCALIDAD / LOCALITAT</i>
CP TELÉFONO / <i>TELÉFON</i> CORREO ELECTRÓNICO (*) / <i>CORREU ELECTRÓNIC (*)</i>





**C) DATOS DE NOTIFICACIÓN / DADES DE NOTIFICACIÓ**

Indique en qué lengua desea recibir notificaciones /

*Indique en quina llengua desitja rebre notificacions*

Valenciano / *Valencià* Castellano / *Castellà*

Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos/

*Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics*

SÍ

RELLENAR EN CASO DE QUE SEA DIFERENTE EN LOS APARTADOS A ó B / *RELLENAR EN CAS QUE SIGA DIFERENT ALS APARTATS A ó B*

DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) / *ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA)* PROVINCIA / *PROVÍNCIA*  
LOCALIDAD / *LOCALITAT*

CP TELÉFONO / *TELÉFON* CORREO ELECTRÓNICO (\*) / *CORREU ELECTRÒNIC* (\*)

(\*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado tendrá que disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica

(\*) *A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificat electrònic en los termes previstos en la seu electrònica*



**D) DECLARACIÓN / \*\*DECLARACIÓN**

La persona o entidad que suscribe DECLARA, bajo su responsabilidad, que: / *La persona o entitat que subscriu DECLARA, sota la seua responsabilitat, que:*

- Que no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, establecidas en el artículo 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- *Que no està incursa en les prohibicions per obtindre la condició de beneficiària, establides en l'article 13 i 34.5 de la Lley 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

- La persona solicitando no ha recibido otras ayudas de minimis que en conjunto puedan sumar el máximo establecido por la normativa europea de aplicación.

- La persona sol·licitant no ha rebut altres ajudes de minimis que en conjunt puguen sumar el màxim establert per la normativa europea d'aplicació.

- Que se encuentra al corriente en el pago de obligaciones de reintegro de subvenciones, sin que tenga deudas con la Administración Municipal por reintegros de subvenciones en periodo ejecutivo, ni deudas no atendidas en periodo voluntario, en caso de no ser procedente la vía de constreñimiento contra el beneficiario de la correspondiente subvención, en conformidad con los artículos 21 y 25 del Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

- Que es troba al corrent en el pagament d'obligacions de reintegrament de subvencions, sense que tinga deutes amb l'Administració Municipal per reintegraments de subvencions en període executiu, ni deutes no atesos en període voluntari, en cas de no ser procedent la via de constrenyiment contra el beneficiari de la corresponent subvenció, de conformitat amb els articles 21 i 25 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

- La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en esta solicitud son exactas y conformas con el que establece la legislación.

- La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en aquesta sol·licitud són exactes i conformes amb el que estableix la legislació.

- Que en el caso de haber sido beneficiario de alguna otra ayuda o subvención otorgada por el Ayuntamiento de Valencia, y haber finalizado el plazo de justificación, la he justificado correctamente.

- Que en el cas d'haver sigut beneficiari d'alguna altra ajuda o subvenció atorgada per l'Ajuntament de València, i haver finalitzat el termini de justificació, l'he justificada correctament.

- Antes de firmar la declaración, tiene que leer la información sobre protección de datos siguientes, dado que computa el tratamiento de datos de carácter personal.

- Abans de firmar la declaració, ha de llegir la informació sobre protecció de dades següents, atès que comporta el tractament de dades de caràcter personal.



**E) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN / CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ**

**E1) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (OPOSICIÓN) / CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (OPOSICIÓ)**

- De acuerdo con el que dispone el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expreso por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento son los señalados a continuación: datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.

- D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per a aquest procediment són els assenyalats a continuació: dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tesoreria de la Seguretat Social.

- En caso de oponerse al hecho que el órgano gestor obtenga directamente esta información tendrá que manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

- En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

Me opongo a la obtención directa de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social. / M'opose a l'obtenció directa de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tesoreria de la Seguretat Social.

**E2) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN TRIBUTARIA (AUTORIZACIÓN EXPRESA)**

**CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ TRIBUTARÍA (AUTORIZACIÓ EXPRESSA)**

- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en relación con el art. 95.1.k de la LGT, se requiere el consentimiento expreso del interesado para la consulta de los datos tributarios siguientes: datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal y autonómica.

- D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en relació amb l'art. 95.1.k de la LGT, es requereix el consentiment expreso de l'interessat per a la consulta de les dades tributaries següents: dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributaria estatal i autonòmica.

- En caso de no autorizarlo de forma expresa, tendrá que aportar los documentos correspondientes, en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento. (Arte.16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

- En cas de no autoritzar-ho de forma expressa, haurà d'aportar els documents corresponents, en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. (Art.16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal. / Autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributaria estatal.

Autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica. / Autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributaria autonòmica.

Autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria municipal. / Autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributaria municipal.

**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A AL MANTENIMENT DEL  
PAISATGE DE L'HORTA DE VALÈNCIA EN EL MUNICIPI DE VALÈNCIA**

**Article 1. Subvencions per al Manteniment del Paisatge de l'Horta de València en el municipi de València.**

L'Acord Marc de Recuperació i Reconstrucció de la Ciutat de València en el Context del Post COVID-19, aprovat en sessió extraordinària de 07 de juliol de 2020, del Ple municipal planteja en el EIX 2: Reactivació econòmica per al Sector Agroalimentari Municipal:

*«S'impulsaran ajudes directes al sector agrari i a la millora del canals de comercialització per a crear nous espais de inserció dels productes agraris de proximitat.»*

En la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat, per a l'exercici 2023 estableix un crèdit pressupostari en el Programa 711.11-Consell de l'Horta de València, consistent en una línia de subvenció amb la referència S9226000 i la denominació: Manteniment del Paisatge de l'Horta de València. Esta línia de subvenció té com a descripció i finalitat l'execució del manteniment del paisatge de l'horta de València i com a beneficiaris els ajuntaments amb els imports relacionats en la respectiva fitxa FP7 del programa de la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a 2023.

L'objecte de la subvenció és contribuir i complementar les ajudes que els ajuntaments de l'horta de València puguen convocar per al manteniment del paisatge de l'horta de València en l'àmbit territorial del Consorci del Consell de l'Horta de València, en compliment d'allò previst en la Llei 5/2018 de l'Horta de València i el Decret 219/2018, de 30 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Pla d'acció territorial d'ordenació i dinamització de l'Horta de València.

De manera específica s'està donant compliment a l'article 45 *El pla de desenvolupament agrari de l'horta valenciana* de la Llei 5/2018, de 6 de març, de la Generalitat Valenciana, de l'Horta de València, la qual assenyala que el Pla de Desenvolupament Agrari de l'Horta de València és l'instrument estratègic que té com a finalitat la millora de les rendes per a les persones que es dediquen a l'agricultura i les empreses agràries, i garantir la rendibilitat econòmica de les explotacions agràries i la supervivència de l'horta.

Per Moció de la regidoria delegada d'Agricultura, de data 7 de setembre de 2023, s'acorda:

*«Primer. Que s'inicien els tràmits administratius i tècnics pertinents per a tramitar l'acceptació de la subvenció nominativa a favor de l'Ajuntament de València continguda en la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat, per a l'exercici 2023, amb la referència S9226000 i la denominació:*

*Manteniment del Paisatge de l'Horta de València.*



*Segon. Que s'inicien els tràmits administratius pertinents per a acceptar la subvenció concedida i per a l'aprovació de la Modificació de Crèdits del Pressupost Municipal 2023 del tipus "Generació de Crèdits per Ingressos" a fi de generar crèdit en les aplicacions pressupostàries del Servei municipal de Millora Climàtica per import de 60.000 € per a finançar l'execució de la convocatòria d'ajudes a les persones agricultores.*

*Tercer. Que s'inicien els tràmits tècnics i administratius per convocar, tramitar i resoldre una convocatòria de subvencions a persones agricultores del terme municipal de València, prenent com a base els condicionants establits en l'Annex que consta a la Resolució de la Gerència del Consell de l'Horta de València de data 1 de setembre de 2023.»*

## **Article 2. Objecte de la subvenció.**

L'objecte de la subvenció és contribuir al manteniment del paisatge de l'horta de València en l'àmbit territorial municipal, en compliment d'allò previst en la Llei 5/2018 de l'Horta de València i el Decret 219/2018, de 30 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Pla d'acció territorial d'ordenació i dinamització de l'Horta de València amb l'acompliment dels condicionants establits en l'Annex que consta a la Resolució de la Gerència del Consell de l'Horta de València de data 1 de setembre de 2023.

És també finalitat d'estes ajudes la defensa del medi ambient municipal en promoure l'activitat agrària la qual és, sense cap dubte, l'activitat principal de gestió i conservació del medi ambient rural municipal, tant en les zones d'especial protecció ambiental com en general, en el territori reconegut per la FAO com a Sistema Important del Patrimoni Agrícola Mundial en novembre de 2019.

Donat que la subvenció ve condicionada pel finançament que se'n deriva de la de la subvenció nominativa concedida pel Consorci Consell de l'Horta de València a l'Ajuntament de València, la subvenció estarà restringida a aquelles parcel·les municipals ubicades dins l'àmbit estricte de l'Horta de València definit per la Llei 5/2018 de l'Horta de València, tal i com s'indica en l'Annex de la Resolució de la Gerència del Consell de l'Horta de València, de data 1 de setembre de 2023.

## **Article 3. Entitats i persones beneficiàries.**

Podran ser beneficiàries de les ajudes previstes en esta Convocatòria, tal i com s'indica en l'Annex de la Resolució de la Gerència del Consell de l'Horta de València de data 1 de setembre de 2023, les persones del sector agrari (tant físiques com jurídiques) que acomplisquen la totalitat dels següents requisits:



a) Ser agricultor o agricultora professional, d'acord amb la definició recollida en la Llei de 19/1995, de 4 de juliol, de modernització de les explotacions agràries.

b) Estar donades d'alta en hisenda i en la Seguretat Social en el règim que li corresponga, amb una antiguitat mínima de 6 mesos.

c) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i/o amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), així com no tindre deute pendent amb l'ajuntament de València.

Este requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, si escau. El compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

La declaració responsable sobre absència de deutes amb la hisenda estatal, autonòmica o local i amb la Seguretat Social serà comprovada d'ofici per l'Ajuntament de València.

d) No trobar-se incursa en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) Ser titular d'una explotació agrària, de la qual se sol·licite l'ajuda, amb més del 50 % de la superfície vinculada en l'àmbit estricte de l'horta definit per la Llei 5/2018 de l'Horta de València, en règim de propietat, arrendament o cessió en precari.

Este requisit s'acreditarà prioritàriament mitjançant la presentació de la corresponent inscripció en el Registre General de la Producció Agrícola (REGIPA) o mitjançant escriptura pública de titularitat, contractes d'arrendament, o qualsevol altre document, públic o privat, que prove de manera suficient i fefaent el compliment d'este requisit.

f) Que les terres computables en la sol·licitud es troben en producció.

L'Ajuntament de València, amb la col·laboració del Consell Agrari de València, comprovarà la idoneïtat de la documentació aportada, així com la veracitat de les dades consignades en ella.

g) Presentar a la convocatòria una única sol·licitud per persona agricultora.

h) Tindre fixada la residència fiscal en el municipi de València, encara que part de les parcel·les vinculades a l'explotació es troben en altres municipis però sempre dins de l'àmbit estricte de l'horta definit per la Llei 5/2018 de l'Horta de València. En el cas que la persona sol·licitant tinga la seua residència fiscal en un municipi diferent de l'àmbit estricte de l'Horta, podrà presentar la seua sol·licitud en l'Ajuntament de València, sempre que la major part de la superfície sobre la qual se sol·licita l'ajuda estiga situada dins del terme municipal de València.



En el cas de què la persona sol·licitant tinga el domicili fiscal en un municipi diferent del municipi de València però dins de l'àmbit estricte de l'Horta i este municipi no convoque les ajudes contemplades en la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat, per a l'exercici 2023, en el Programa 711.11-Consell de l'Horta de València, amb la referència S9226000 i la denominació: Manteniment del Paisatge de l'Horta de València, podrà presentar la seua sol·licitud en el municipi de València però sempre que tinga alguna parcel·la situada en el terme municipal de València i dins l'àmbit estricte de l'Horta definit per la Llei 5/2018 de l'Horta de València.

i) En el cas d'haver sigut beneficiari d'alguna altra ajuda o subvenció atorgada per l'Ajuntament de València o els seus Organismes Públics esta haurà d'haver sigut justificada correctament, excepte en els casos en els quals no haja finalitzat el termini de justificació corresponent.

#### **Article 4. Forma i termini de presentació de sol·licituds.**

Les sol·licituds es presentaran per qualsevol dels mitjans establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2020, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, preferentment per mitjans electrònics a través de la seu electrònica disponible en la pàgina web <https://sede.valencia.es/sede/>.

Les persones físiques que no tinguen obligació de comunicar-se amb l'administració de manera telemàtica, ho podran realitzar de manera presencial a través dels registres d'entrada de l'ajuntament.

Quan la sol·licitud es presente en les oficines de correu o en algun altre registre diferent dels propis de l'Ajuntament de València, la persona interessada haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus, o en el registre que ho haja presentat, i comunicar-ho al servei municipal de Millora Climàtica, mitjançant avís en l'adreça de correu electrònic: [agroecologia@valencia.es](mailto:agroecologia@valencia.es) en el mateix dia de la seua presentació.

En la pàgina web municipal i en la del Consell Agrari de València estarà disponible la informació i documentació de la convocatòria.

Qualsevol sol·licitud presentada seguint un procediment diferent del descrit anteriorment, no serà admesa.

Cada persona només podrà presentar una sol·licitud en qualsevol convocatòria de les que s'hagen convocat per part dels municipis de l'horta a l'empara de la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat, per a l'exercici 2023, en el Programa 711.11-Consell de l'Horta de València, amb la referència S9226000 i la denominació:



Manteniment del Paisatge de l'Horta de València, a fi de que sols siga beneficiària d'una única subvenció.

En cas de presentar més d'una sol·licitud a la convocatòria de l'Ajuntament de València, únicament es tindrà en compte la presentada en últim lloc.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la Convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert a la Convocatòria (abans o després) i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, seran causes d'inadmissió de la petició.

#### **Article 5 Documentació a aportar per les persones sol·licitants.**

La sol·licitud, la qual es formularà en la instància habilitada a este efecte, haurà d'estar firmada per la persona interessada o el seu representant legal i inclourà, a més de les dades identificatives de la persona interessada, la següent informació com a mínim:

Apartat en el qual s'indiquen les parcel·les associades a l'activitat sobre les quals se sol·licita l'ajuda amb indicació del terme municipal, número cadastral de polígon i parcel·la, recinte del SIGPAC, superfície d'ús agrari i règim de tinença (propietat, arrendament, cessió...)

La sol·licitud haurà d'acompanyar-se obligatòriament de la documentació següent:

- 1) Certificat que acredite estar donada d'alta en hisenda. Es podrà aportar, entre altres, còpia de l'última declaració de renda.
- 2) Certificat que acredite estar donada d'alta en la seguretat social en el règim que li corresponga, amb una antiguitat mínima de 6 mesos.
- 3) Declaració responsable sobre el cultiu efectiu de l'explotació agrària. L'Ajuntament de València podrà requerir, en qualsevol moment del procediment, la documentació acreditativa de la possessió efectiva de les parcel·les declarades com a cultivades en la instància de sol·licitud (títol de propietat, contracte d'arrendament, document acreditatiu del cultiu en règim de precari, ...).
- 4) Declaració responsable de què la persona sol·licitant no ha rebut altres ajudes de minimis que en conjunt puguen sumar el màxim establert per la normativa europea d'aplicació.





5) Declaració responsable signada per la persona interessada que contindrà el pronunciament exprés sobre les qüestions següents:

a) Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària, i per a ser receptora del pagament de subvencions, establides en els articles 13.213.3 i 34 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, Llei general de subvencions.

b) Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Que la persona sol·licitant es compromet a la comunicació de subvencions obtingudes amb anterioritat a la presentació de la subvenció amb la mateixa finalitat, i el compromís de comunicar, al més prompte possible, les ajudes obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud i abans de la resolució d'esta.

d) El compromís de mantindre les parcel·les en perfecte estat de cultiu.

e) Número de compte bancari on sol·licita rebre la subvenció en cas que li siga concedida del qual siga titular la persona beneficiària de la subvenció.

f) En cas de no disposar de firma electrònica i actuar per mitjà de representant, s'aportarà formulari relatiu a la representació.

g) En el cas d'haver sigut beneficiari d'alguna altra ajuda o subvenció atorgada per l'Ajuntament de València compromís d'haver-la justificada correctament, excepte en els casos en els quals no haja finalitzat el termini de justificació corresponent.

#### **Article 6. Acceptació de Sol·licituds i Comissió de Valoració de les sol·licituds .**

Les sol·licituds rebudes seran avaluades des del punt de vista del compliment de la presentació correcta en temps i forma per part del servici instructor, servici de Millora Climàtica, per a proposar la seua admissió o inadmissió i, en el seu cas, demanar els aclariments o informació complementària que es considere necessària per a ser acceptades com a admeses, per a ser esmenades o rebutjades.

Una vegada avaluades i informades les sol·licituds, el servici instructor elaborarà la proposta de concessió de les subvencions, que serà elevada a dictamen d'una Comissió d'Avaluació que estarà constituïda per un mínim de cinc persones:



- El cap de secció d'Agricultura i Horta del servei de Millora climàtica, o perfil tècnic en qui delegue.
- Una persona de perfil administratiu del servei de Millora Climàtica.
- Tres persones de perfil tècnic i administratiu designades per l'OAM CONSELL AGRARI DE VALÈNCIA.

La Comissió d'Avaluació revisarà les característiques específiques i la validesa tècnica de la documentació presentada i quantificarà les ajudes segons els mòduls de superfície descrits més avall en este mateix article i emetrà un dictamen que per conducte del servei instructor, se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació d'Alcaldia és la Junta de govern Local.

Es valorarà, de manera particular l'acompliment de les condicions expressades en l'apartat h) de l'article 3 d'este document.

L'Ajuntament de València, mitjançant l'OAM CONSELL AGRARI DE VALÈNCIA realitzarà de manera aleatòria les inspeccions que considere necessàries sobre el global de les sol·licituds presentades per comprovar l'estat de cultiu de les parcel·les o altres circumstàncies que considere necessàries per comprovar la veracitat de la informació continguda en les sol·licituds.

La concessió de la subvenció s'efectuarà atorgant a cada persona sol·licitant una ajuda econòmica proporcional a la superfície de les parcel·les incloses en l'explotació agrària, independentment que es tracte de cultius situats en diferents polígons i parcel·les.

Es quantificarà la superfície agrària cultivada i fefaentment justificada per la persona interessada en la seua sol·licitud la qual servirà de base per al càlcul de la quantia final de l'ajuda a percebre per cada persona sol·licitant.

S'establix com a mòdul de càlcul per a establir la quantia inicial a percebre per cada sol·licitud, la quantitat de 80 €/fanecada. Per al càlcul de la superfície es computarà prioritàriament la fixada en el cadastre immobiliari per a cada parcel·la, equivalent una fanecada a 831 m<sup>2</sup>.

Només es computaran per al càlcul de la subvenció aquelles parcel·les de l'explotació que estiguen situades en l'àmbit estricte definit per la Llei 5/2018 de l'Horta de València.

En aquells casos que es comprove que una parcel·la siga declarada en diverses sol·licituds, es requerirà tots dos declarants, perquè acrediten documentalment a qui correspon la disponibilitat d'esta.



Totes les sol·licituds presentades correctament en temps i forma seran admeses i es procedirà al càlcul de la quantia inicial a percebre segons la superfície de les parcel·les declarades. En el cas que la quantia inicial global sol·licitada pel conjunt de les sol·licituds supere el crèdit disponible, es procedirà a minorar percentualment les quanties inicials a percebre fins que el conjunt de les quanties sol·licitades i acceptades puga ser coberta pel crèdit màxim disponible.

La Comissió d'Avaluació alçarà acta de les seues reunions i traslladarà al servici instructor proposta quantificada i justificada de les ajudes a concedir per cada sol·licitud vàlida així com la proposta de sol·licituds que haurien de ser desestimades.

### **Article 7. Procediment de concessió.**

La concessió de la subvenció regulada en esta convocatòria, es realitzarà d'acord amb el que s'establix en els articles 23 a 27 de la Llei General de Subvencions.

L'Acord de concessió d'ajuda de serà dictada per la Junta de Govern Local i d'acord amb el que s'estableix en l'article 45.1 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, serà objecte de publicació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'ajuntament de València, i en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

El còmput dels terminis per a recórrer contra l'Acord de concessió de les subvencions començarà a comptar de l'endemà a la publicació de l'acord en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de València.

La instrucció del procediment correspondrà al servici de Millora Climàtica el qual realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la proposta de resolució.

El servici de Millora Climàtica comptarà amb el suport tècnic de l'OAM Consell Agrari de València per a la convocatòria i tramitació d'esta subvenció.

El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord serà de 2 mesos, a comptar des de l'endemà al de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. La resolució posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució, o bé interposar directament recurs contenciós -administratiu davant els òrgans judicials de l'ordre jurisdiccional contenciós -administratiu, en la forma i terminis previstos en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós -administrativa.



### **Article 8 Finançament**

La quantia total de les subvencions a concedir ascendeix a un import total de HUITANTA MIL EUROS AMB ZERO CÈNTIMS D'EURO - 80 000,00 euros els quals es finançaran l'aplicació pressupostària:

FV910 41000 48910 ALTRES TRANSFERÈNCIES

### **Article 9 Quantia de les ajudes**

La quantia de les ajudes a percebre per cada sol·licitud acceptada serà calculada segons el mètode de càlcul exposat a l'article 6. Valoració de les sol·licituds.

L'import màxim de l'ajuda a percebre per cada persona sol·licitant, ascendirà com a màxim a 1 500,00 euros MIL CINC-CENTS EUROS AMB ZERO CÈNTIMS D'EURO.

### **Article 10 Justificació de les ajudes**

Les ajudes queden justificades en el moment en què es presenta la sol·licitud sempre que s'acompanye de la documentació acreditativa de les circumstàncies posades de manifest en la instància de sol·licitud. Sense perjudici de la comprovació que de l'estat de cultiu de les parcel·les puga efectuar l'ajuntament directament o a través del Consell Agrari de València.

Donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde si és convenient el seu reintegrament, els casos contemplats en l'article 37 Llei 38/2003. En particular, serà procedent el reintegrament total de l'ajuda en el supòsit de falsedat de les declaracions responsables presentades.

### **Article 11 Pagament de la subvenció**

El pagament d'estes subvencions es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, per mitjà de transferència bancària en el compte assenyalat a este efecte per la persona sol·licitant, a partir de la data d'aprovació de l'acte de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.



### **Article 12 Obligacions i compromisos de les persones beneficiàries**

Els qui resulten persones beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions que detallen els articles 14 i 15 de la Llei General de Subvencions.

### **Article 13 Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions**

Esta subvenció és complementària i no excloent d'altres ajudes atorgades per l'Estat i/o la Generalitat Valenciana per al mateix fi.

En cas de resultar beneficiària d'esta subvenció i amb posterioritat resultar beneficiària d'una altra subvenció incompatible amb esta, es podrà renunciar a la subvenció concedida reintegrant l'import percebut i abonant a més els corresponents interessos de demora generats, tal com estableix la LGS i la resta de normativa aplicable.

Esta subvenció s'aplica com a ajuts de minimis en el sector de la producció de productes agrícoles i les persones sol·licitants es comprometen a no superar els màxims recollits en el Reglament (CE) 1408/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis en el sector agrícola.

### **Article 14 Modificació de la resolució**

L'òrgan concedent podrà modificar d'ofici l'acord de concessió, prèvia audiència de les persones interessades i abans de l'aplicació dels fons, quan siguen alterades les condicions tingudes en compte per a la concessió i impedisca o dificulte la consecució de l'interés públic perseguit, i no s'incórrega en perjudicis econòmics a la persona o entitat beneficiària.

### **Article 15 Incompliments**

L'incompliment per part dels beneficiaris de qualsevol dels requisits i obligacions establits en la present convocatòria o en la normativa general aplicable, donarà lloc a la declaració de la pèrdua total o parcial del dret a la percepció de la subvenció, i a l'obligació de reintegrar-la totalment o parcialment, i al pagament dels interessos de demora corresponents.

### **Article 16 Règim jurídic**



Les ajudes, objecte de la present convocatòria, es regiran pel que s'establix en elles, i per les següents disposicions:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de l'anterior Llei.
- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics, aprovada pel Ple de 28.07.2016 (BOP de 02.11.16).
- Les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València.
- La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.
- Reglament de Transparència i Participació ciutadana de l'Ajuntament de València aprovat per acord plenari de data 28-09-2012 modificat el 24-04-2015.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Reglament (CE) 1408/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis en el sector agrícola.

## **ANNEXOS**

### **ANNEX 1 SOL·LICITUD DE SUBVENCÍO**

SOL·LICITUD DE SUBVENCÍO PER AL MANTENIMENT DEL PAISATGE DE L'HORTA DE VALÈNCIA EN EL MUNICIPI DE VALÈNCIA SOLICITUD DE SUBVENCÍO PARA EL MANTENIMIENTO DEL PAISAJE EN LA HUERTA DE VALÈNCIA
---

A PRESENTAR AMB LA DECLARACÍO RESPONSABLE
---

A PRESENTAR CON LA DECLARACÍO RESPONSABLE
---



<b>A) DADES DE LA PERSONA INTERESSADA / DATOS DE LA PERSONA INTERESADA</b>
NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL / NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL NIF
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DIRECCIÓ (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) PROVÍNCIA / PROVINCIA LOCALITAT / LOCALIDAD
CP TELÈFON / TELÉFONO CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (*)
<b>B) DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (si és el cas) / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (en su caso)</b>
NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL / NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL NIF
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DIRECCIÓ (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) PROVÍNCIA / PROVINCIA LOCALITAT / LOCALIDAD
CP TELÈFON / TELÉFONO CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (



**C) DADES DE NOTIFICACIÓ / DATOS DE NOTIFICACIÓN**

Indique en quina llengua desitja rebre notificacions /

*Indique en qué lengua desea recibir notificaciones*

Valencià / Valenciano Castellà / Castellano

Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics/

*Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos*

SÍ

EMPLENAR EN CAS QUE SIGA DIFERENT ALS APARTATS A ó B / RELLENAR EN CASO QUE SEA DIFERENTE A LOS APARTADOS A ó B

ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) PROVÍNCIA / PROVINCIA LOCALITAT / LOCALIDAD

CP TELÈFON / TELÉFONO CORREU ELECTRÒNIC (\*) / CORREO ELECTRÓNICO (\*)

(\*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de l'Ajuntament de València (<https://sede.valencia.es/>)

(\*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia (<https://sede.valencia.es/>)

**D) FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES**

La persona sol·licitant manifesta que les parcel·les associades a l'activitat agrària sobre les quals es sol·licita l'ajuda són:

*La persona solicitante manifiesta que las parcelas asociadas a la actividad agraria sobre las que se solicita la ayuda son:*

TERME MUNICIPAL	NUM. POLÍGON	NUM. PARCEL·LA	RECINTE SIGPAC	SUPERFÍCIE D'ÚS AGRARI (Ha)	RÈGIM DE TINENÇA





*Règim de tinença: propietat, arrendament, cessió..*

<b>E) SOL·LICITUD</b>

*València,.....*

<b>SIGNATURA</b>

**(1) PROTECCIÓN DE DADES PERSONALS.** Les dades facilitades per vosté en este formulari seran tractades pel Consell Agrari Municipal de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i altres contemplats en el reglament esmentat, a través de sol·licitud formulada davant de la seu electrònica de l'Ajuntament de València (<https://sede.valencia.es/sede/>),

qualsevol dels punts de registre d'entrada de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic [agroecologia@valencia.es](mailto:agroecologia@valencia.es).

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.** Los datos facilitados por usted en este formulario serán tratados por el Consell Agrari Municipal de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta

*documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, mediante una solicitud formulada ante la sede electrónica del Ayuntamiento de València (<https://sede.valencia.es/sede/>), cualquiera de los puntos de registro de entrada del mismo, así como en*



*la direcció de correu electrònic agroecologia@valencia.es.*

**ANNEX 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE**

<p>DECLARACIÓ RESPONSABLE <i>DECLARACIÓN RESPONSABLE</i></p>
<p>A PRESENTAR AMB LA SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ <i>A PRESENTAR CON LA SOLICITUD DE LA SUBVENCIÓN</i></p>

<b>A) DADES DE LA PERSONA INTERESSADA / DATOS DE LA PERSONA INTERESADA</b>
NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL / <i>NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL NIF</i>
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / <i>DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) PROVÍNCIA / PROVINCIA LOCALITAT / LOCALIDAD</i>
CP TELÈFON / <i>TELÉFONO</i> CORREU ELECTRÒNIC (*) / <i>CORREO ELECTRÓNICO (*)</i>
<b>B) DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (si és el cas) / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (en su caso)</b>
NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL / <i>NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL NIF</i>
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / <i>DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) PROVÍNCIA / PROVINCIA LOCALITAT / LOCALIDAD</i>
CP TELÈFON / <i>TELÉFONO</i> CORREU ELECTRÒNIC (*) / <i>CORREO ELECTRÓNICO (*)</i>



**C) DADES DE NOTIFICACIÓ / DATOS DE NOTIFICACIÓN**

Indique en quina llengua desitja rebre notificacions /

*Indique en qué lengua desea recibir notificaciones*

Valencià / Valenciano Castellà / Castellano

Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics/

*Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos*

SÍ

EMPLENAR EN CAS QUE SIGA DIFERENT ALS APARTATS A ó B / RELLENAR EN CASO QUE SEA DIFERENTE A LOS APARTADOS A ó B

ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) PROVÍNCIA / PROVINCIA LOCALITAT / LOCALIDAD

CP TELÈFON / TELÉFONO CORREU ELECTRÒNIC (\*) / CORREO ELECTRÓNICO (\*)

(\*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica

(\*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica



**D) DECLARACIÓ / DECLARACIÓN**

La persona o entitat que subscriu DECLARA, sota la seua responsabilitat, que: / *La persona o entidad que subscribe DECLARA, bajo su responsabilidad:*

- Que no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària, establides en l'article 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- *Que no está incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, establecidas en el artículo 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

- La persona sol·licitant no ha rebut altres ajudes de mínimis que en conjunt puguen sumar el màxim establert per la normativa europea d'aplicació.

- *La persona solicitante no ha recibido otras ayudas de mínimos que en conjunto puedan sumar el máximo establecido por la normativa europea de aplicación.*

- Que es troba al corrent en el pagament d'obligacions de reintegrament de subvencions, sense que tinga deutes amb l'Administració Municipal per reintegraments de subvencions en període executiu, ni deutes no atesos en període voluntari, en cas de no ser procedent la via de constrenyiment contra el beneficiari de la corresponent subvenció, de conformitat amb els articles 21 i 25 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

- *Que se encuentra al corriente en el pago de obligaciones de reintegro de subvenciones, sin que tenga deudas con la Administración municipal, por reintegros de subvenciones en período ejecutivo, ni deudas no atendidas en período voluntario, en caso de no ser procedente la vía de apremio contra el beneficiario de la correspondiente subvención, de conformidad con los artículos 21 y 25 del Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.*

- La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en aquesta sol·licitud són exactes i conformes amb el que estableix la legislació.

- *La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud son exactos y conformes con lo establecido en la legislación.*

- Que en el cas d'haver sigut beneficiari d'alguna altra ajuda o subvenció atorgada per l'Ajuntament de València, i haver finalitzat el termini de justificació, l'he justificada correctament.

- *Que en el caso de haber sido beneficiario de alguna otra ayuda o subvención otorgada por el Ayuntamiento de València, y habiendo finalizado el plazo de justificación, la he justificado correctamente.*

- Abans de firmar la declaració, ha de llegir la informació sobre protecció de dades següents, atès que comporta el tractament de dades de caràcter personal.

- *Antes de firmar la declaración, debe leer la información sobre protección de datos siguiente, dado que conlleva el tratamiento de datos de carácter personal.*



**E) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ / CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN**

**E1) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (OPOSICIÓ) / CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (OPOSICIÓN)**

- D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per a aquest procediment són els assenyalats a continuació: dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

- *De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento son los señalados a continuación: datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.*

- En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

- *En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.*

M'opose a l'obtenció directa de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. / *Me opongo a la obtención directa de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.*

**E2) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ TRIBUTÀRIA (AUTORIZACIÓ EXPRESSA)**

**CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN TRIBUTARIA (AUTORIZACIÓN EXPRESA)**

- D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en relació amb l'art. 95.1.k de la LGT, es requereix el consentiment exprés de l'interessat per a la consulta de les dades tributaries següents: dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Agència Tributaria estatal i autonòmica.

- *De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en relación con el art. 95.1.k de la LGT, se requiere el consentimiento expreso del interesado para la consulta de los datos tributarios siguientes: datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal y autonómica.*

- En cas de no autoritzar-ho de forma expressa, haurà d'aportar els documents corresponents, en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. (Art.16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

- *En caso de no autorizarlo de forma expresa, deberá aportar los documentos correspondientes, en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento. (Art.16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).*

Autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributaria estatal. / *Autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.*

Autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributaria autonòmica. / *Autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.*

Autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributaria municipal. / *Autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria municipal.*